



COMUNE DI CASALGRASSO

Provincia di Cuneo

CAP 12030 Piazzale Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 – Tel. 011/97.56.50 Fax. 011/97.51.50

Partita I.V.A.: 00468030044 – Cod. Fisc. 86001710044

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 1 Data 26/02/2025	OGGETTO: Verifica ordinaria di cassa e della gestione del servizio di tesoreria – 4° Trimestre 2024
---------------------------------	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno 26 del mese di febbraio, l'organo di revisione economico-finanziaria procedere alla verifica ordinaria di cassa ai sensi dell'art. 223 del D.Lgs. n. 267/2000 relativa il terzo trimestre dell'e.f. 2024 e verifica quanto segue:

- Ai sensi dell'art. **223 del TUEL l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa**, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili.
Il regolamento di contabilità non prevede autonome verifiche di cassa da parte dell'amministrazione dell'ente.

A) TESORERIA COMUNALE

- 1) Il servizio di tesoreria è stato affidato alla **Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura** in base alla convenzione del 25/05/2016, valevole dal 01/01/2016 – 31/12/2022 per n. 7 anni ed avente scadenza al 31/12/2022;
con atto di Giunta Comunale n. 8 del 13/02/2020 avente ad oggetto: "Servizio di Tesoreria - accentramento della gestione amministrativa del servizio da Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura a Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano s.p.a.- Presa d'atto." L'Ente prendeva atto dell'accentramento della gestione amministrativa del servizio da Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura a Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano s.p.a..
Detto accentramento è effettivamente avvenuto, a causa dei rinvii legati all'emergenza sanitaria, in data 21/09/2020.

La Tesoreria Comunale con decorrenza 01/06/2022 ha assunto la denominazione di Banca Territori del Monviso Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura S.C..

Con atto di Giunta Comunale n. 45 del 24/09/2022 avente ad oggetto: "Servizio di Tesoreria Comunale. Rinnovo del contratto per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025 (art. 210, c. 1 D. Lgs. n. 267/2000)." si deliberava "... omissis ... di approvare il rinnovo del servizio di Tesoreria Comunale all'attuale Tesoriere Banca Territori del Monviso - Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura SC, avente sede legale in Via F. Vallauri, 24 – 12040 Sant'Albano Stura (CN) – sede operativa in Via Chieri, 31 – 10022 Carmagnola (TO), Codice Fiscale e Partita Iva 00167420041; per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025, da attuare secondo la convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 3 in data 08/03/2016 e sottoscritta digitalmente in data 30/05/2016 (repertorio n. 259/2016).".

- 2) Il saldo di cassa della Tesoreria comunale alla data del 31/12/2024 risultante dal giornale di cassa è di € 648.066,31, pari al saldo contabile dell'Ente;

Saldo iniziale di cassa al 1° gennaio 2024	euro	775.434,57
Ordinativi d'incasso emessi alla data del 31/12/2024	euro	1.803.970,78
Mandati emessi alla data del 31/12/2024	euro	1.931.339,04
Saldo di cassa dalle scritture dell'ente	euro	648.066,31
Ordinativi d'incasso in attesa di riscossione (sospesi)	euro	0,00
Riscossioni in attesa di ordinativo d'incasso (provvisori da regolarizzare)	euro	0,00
Mandati inestinti giacenti presso il Tesoriere	euro	0,00
Pagamenti su ruoli e delegazioni in attesa di mandato	euro	0,00
Reversali emesse ma non ancora prese in carico dal tesoriere	euro	0,00
Mandati emessi ma non ancora presi in carico dal tesoriere	euro	0,00
Fondo di cassa effettivo alla data del 31/12/2024	euro	648.066,31

3) CASSA VINCOLATA

Con determinazione n. 91 del 28/03/2024 il Responsabile dell'Area Finanziaria ha provveduto a determinare l'importo della cassa vincolata alla data del 1° gennaio 2024 ai sensi del punto 10 Allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011.

Nel dettaglio, sulla base del principio di diritto enunciato dalla Corte dei Conti Sez. Autonomie n. 17 del 20 novembre 2023 "Estensione alla gestione di cassa dei vincoli di destinazione posti da legge con riferimento ad alcune particolari fattispecie" è stata quantificata la cassa vincolata dell'Ente al 01/01/2024 ed in particolare per le entrate vincolate nel risultato di amministrazione 2023 di seguito dettagliate:

	vincolo di competenza:	vincolo di cassa:
Vincoli derivanti dalla Legge:		
vincoli da introiti Cds	18.341,15 €	18.341,15 €
vincoli da introiti oneri di urbanizzazione	8.468,53 €	8.468,53 €
Vincoli derivanti da trasferimenti:		
contributo ministeriale "messa in sicurezza" 2019	2.290,60 €	2.290,60 €
contributo ministeriale "trasporto studenti con disabilità" anni 2022-2023	6.954,18 €	6.954,18 €
contributo ministeriale "asili nido" anni 2022-2023	11.484,48 €	11.484,48 €
contributo ministeriale spese di progettazione Asilo	42.029,08 €	61.580,80 €
contributo adeguamento sismico Asilo	112.000,00 €	112.000,00 €
Altri vincoli:		
Proventi da obbligazioni derivanti dalla realizzazione di opere di urbanizzazione	55.777,34 €	55.777,34 €
Proventi derivanti da monetizzazioni di aree standard	14.901,20 €	14.901,20 €
totale vincoli di cassa al 01/01/2024		291.798,28 €

per un totale di euro 291.798,28 di cui euro 112.000,00 già considerati cassa vincolata dal Tesoriere;

Si rileva inoltre che a seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Legge n. 95/2024, di conversione del D.L. n. 60/2024, sono stati nuovamente definiti i criteri della cassa vincolata entrando in vigore un nuovo regime semplificato che limita la disciplina dei vincoli solo alle voci finanziate da mutui e trasferimenti, eliminando i vincoli imposti dalla legge.

Pertanto con determinazione n. 202 del 10/07/2024 avente ad oggetto: "Rideterminazione della giacenza di cassa vincolata a tutto il 6 luglio 2024, a seguito del comma 6-octies dell'art. 6 del D.L. n. 60/2024." il Responsabile dell'Area Finanziaria ha provveduto a quantificare l'importo della cassa vincolata alla data del 6 luglio 2024 come di seguito dettagliato:

	vincolo di competenza:	vincolo di cassa:
Vincoli derivanti da trasferimenti (all. a2 rendiconto 2023):		
contributo ministeriale "messa in sicurezza" 2019	2.290,60 €	2.290,60 €
contributo ministeriale "trasporto studenti con disabilità" anni 2022-2023	6.954,18 €	6.954,18 €
contributo ministeriale "asili nido" anni 2022-2023	11.484,48 €	11.484,48 €
contributo ministeriale spese di progettazione Asilo	42.029,08 €	45.213,28 €
contributo adeguamento sismico Asilo	112.000,00 €	112.000,00 €

Vincoli derivanti da trasferimenti (bilancio di previsione 2024):		
contributo ministeriale "trasporto studenti con disabilità"		4.391,02 €
contributo ministeriale "asili nido"		15.336,40 €

totale vincoli di cassa al 06/07/2024 197.669,96 €

e sono state effettuate le registrazioni contabili necessarie ad allineare la contabilità finanziaria alle risultanze come sopra rideterminate.

In data 10/12/2024 è stato emesso un mandato di pagamento a valere sulla cassa vincolata pari ad euro 82.321,00 (Lavori di "Adeguamento sismico dell'Asilo infantile di Casalgrasso" - quota lavori - anticipazione 20%), pertanto alla data del 31/12/2024 la cassa vincolata ammonta ad euro 115.348,96.

4) Alla fine del 4° trimestre 2024 sono state emesse n. 1658 reversali e n. 1582 mandati.

A campione sono state verificate le seguenti reversali e i seguenti mandati emessi nel 4° trimestre 2024:

Reversali:

n.	1242	del	01/10/2024	verso	Agenzia delle Entrate	per €	14.037,69
n.	1336	del	21/10/2024	verso	Pared srl	per €	1.661,33
n.	1408	del	11/11/2024	verso	Bottura Fortunata	per €	2.200,00
n.	1561	del	11/12/2024	verso	Informatica System srl	per €	225,94
n.	1658	del	31/12/2024	verso	Agenzia delle Entrate	per €	91.108,72

Mandati:

n.	1153	del	08/10/2024	verso	Comune di Carsoli	per €	94,00
n.	1288	del	18/11/2024	verso	Cooperativa Chianoc	per €	517,40
n.	1380	del	02/12/2024	verso	Marinescu Constantin	per €	132,00
n.	1463	del	11/12/2024	verso	Vigna Pierangelo	per €	3.416,00
n.	1582	del	27/12/2024	verso	Banca Territori del Monviso	per €	2.635,30

riscontrando quanto segue:

- ai sensi dell'art. 213 del TUEL, il servizio è gestito con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'Ente ed il Tesoriere;
- le riscossioni ed i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'ente, ossia che:
 - per ogni riscossione verificata il tesoriere ha rilasciato apposita quietanza, se dovuta, su modelli prestabiliti;
 - le reversali, in quanto emesse con sistema informatico, contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 180 del Testo Unico Enti Locali, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
 - per le riscossioni accettate senza autorizzazione del Comune, il Tesoriere rilascia ricevuta ai sensi del regolamento comunale di contabilità:
 - le stesse sono disponibili contestualmente sul sistema informatico del Tesoriere e sul sistema SIOPE+ (quali provvisori di entrata della tesoreria) per l'emissione dei relativi ordinativi di incasso;

- l'ente provvede ad emettere entro il termine previsto dal regolamento di contabilità i relativi ordinativi di riscossione con la dicitura riportando il numero e l'importo del provvisorio di entrata;
- i mandati, in quanto emessi con sistema informatico, contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 185 del TUEL, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
- l'emissione dei mandati avviene entro i limiti dei rispettivi interventi stanziati in bilancio;
- l'estinzione dei mandati emessi in c/residui avviene solo nei limiti delle somme risultanti nell'elenco dei residui fornito dall'ente;
- è esattamente individuata la persona fisica abilitata a riscuotere e quietanzare secondo le indicazioni contenute nel mandato;
- sono state rispettate le modalità di pagamento previste dal regolamento di contabilità.

5) VERIFICA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'organo di Revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente rispettato i tempi di pagamento in anticipo rispetto alla scadenza di 21,87 giorni ed eseguito le pubblicazioni sul portale PCC e sul sito internet del Comune stesso.

B) SERVIZIO ECONOMATO

Il servizio economato è affidato alla Sig.ra Bressano Barbara dipendente del Comune di Casalgrasso, il cui conto anno 2023 è stato presentato il 15/01/2024 e parificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024.

Il saldo di cassa del Servizio di Economato al termine del 4° trimestre 2024 è pari ad € 1,09 come da registro delle anticipazioni e spese economali.

Viene eseguita la verifica fisica della cassa in data odierna dalla quale risulta la seguente situazione:

Anticipazione n. 1:	€ 500,00
Pagamenti fatti alla data del 31/12/2024	€ 498,91
Saldo cassa alla data del 31/12/2024	€ 1,09

Il Revisore ha accertato la corrispondenza tra le risultanze dei documenti esaminati ed il saldo in cassa al 31/12/2024 e ha preso atto che l'Economo ha presentato il conto in data 20/01/2025 registrato al protocollo n. 338 ed è stato parificato da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 5 del 20/01/2025.

Non si rilevano discordanze.

Al fine di accertare la regolarità e completezza della documentazione relativa ad incassi e pagamenti, il Revisore ha visionato, mediante controlli a campione, delle pezze di pagamento senza riscontrare alcuna irregolarità.

Servizio peso pubblico:

A seguito dei lavori di manutenzione straordinaria, effettuati nel mese di gennaio 2023, è stato riattivato il peso pubblico comunale in Via Saluzzo.

La tariffa di utilizzo è di € 2,00 a pesata così come deliberato dalla Giunta Comunale con verbale n. 12 del 06/02/2023.

Il Revisore verifica la corretta tenuta del registro degli incassi e dei versamenti effettuati in Tesoreria.

Il Revisore ha preso atto che l'Agente Contabile ha presentato il conto in data 20/01/2025 registrato al protocollo n. 337 ed è stato parificato da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 5 del 20/01/2025.

Non si rilevano discordanze.

Gestione schede carburanti:

Alla data del 01/01/2024 risultavano a disposizione n. 6 buoni benzina del valore di Euro 50,00 ciascuno per un totale di € 300,00.

In data 14/02/2024 si è provveduto alla presa in carico di n. 25 buoni carburante acquistati con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 27 del 22/01/2024.

Alla data del 31/12/2024 risultavano a disposizione n. 3 buoni benzina del valore di Euro 50,00 ciascuno per un totale di € 150,00.

Il Revisore ha preso atto che l'Agente Contabile ha presentato il conto in data 20/01/2025 registrato al protocollo n. 336 ed è stato parificato da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 5 del 20/01/2025.

Non si rilevano discordanze.

C) CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Il Revisore prende atto che il servizio di riscossione interna è affidato alla sig.ra Barra Enza dipendente del Comune di Casalgrasso, il cui conto anno 2023 è stato presentato il 18/01/2024 e parificato con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 31 del 22/01/2024.

Il Revisore ha preso atto che l'Agente Contabile ha presentato il conto in data 20/01/2025 registrato al protocollo n. 340 ed è stato parificato da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria con determinazione n. 32 del 20/01/2025.

Lì 26/02/2025

IL REVISORE UNICO

ROVETTI DIEGO

