



COMUNE DI CASALGRASSO

Provincia di Cuneo

CAP 12030 Piazzale Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 – Tel. 011/97.56.50 Fax. 011/97.51.50

Partita I.V.A.: 00468030044 – Cod. Fisc. 86001710044

e-mail: anagrafe.casalgrasso@ruparpiemonte.it

pec: comune.casalgrasso.cn@legalmail.it

AVVISO MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex cat. C)"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamati:

la Deliberazione della Giunta Comunale N. 19 del 28/03/2025 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO 2025/2027 con la quale è stata prevista la copertura del posto in oggetto;

l'art. 30 del D.lgs. 165/2001, in materia di disciplina del "Passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse";

il D.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);

il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

il Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi;

In esecuzione alla determinazione del Segretario Generale n. 214 del 04/07/2025;

AVVISA

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE TECNICO a tempo pieno e indeterminato (area degli istruttori, ex Cat. C) mediante mobilità esterna ai sensi della vigente normativa.

Possono presentare domanda in carta semplice i dipendenti di ruolo in possesso dei seguenti **REQUISITI**:

- Essere in servizio, con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione; Sono, inoltre, ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato, previa dichiarazione di disponibilità all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali);
- Essere inquadrato nell'AREA DEGLI ISTRUTTORI, (ex categoria giuridica C) del CCNL Funzioni locali – con profilo professionale di "Istruttore TECNICO" o equivalente comunque denominato;
- Possedere il seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) di Geometra o equipollente. Può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso del titolo di geometra o equipollente, purché in possesso di un titolo di studio superiore assorbente (diploma di laurea/laurea

triennale/laurea specialistica o magistrale in architettura, ingegneria civile, edile, , in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);

- Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del bando;
- Non avere condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
- Essere in condizioni di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo, non limitata e senza prescrizioni;
- Essere in possesso di eventuali titoli di preferenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;

Sarà onere del dipendente interessato a partecipare alla presente procedura, verificare presso la propria amministrazione il ricorrere delle ipotesi che rendono necessario acquisire il relativo assenso.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198/2006.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

La domanda di partecipazione alla procedura, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, a partire dal 04/07/2025 ed entro le ore 23:59 del 04/08/2025 esclusivamente in modalità online sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. L'accesso al portale avviene cliccando nella home su "accedi all'area personale" tramite: • Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), • Carta di Identità Elettronica (CIE), oppure • Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Al primo ingresso, occorre completare la registrazione, fleggando le clausole proposte.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Al momento dell'invio della domanda verrà generato un codice identificativo univoco che servirà come identificativo per tutta la durata del procedimento selettivo. Il candidato può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'avviso, anche se già precedentemente inviata; in tal caso verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda inviata in ordine di tempo.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

Per difficoltà nella compilazione della domanda, è possibile contattare l'ufficio segreteria del Comune di Casalgrasso – Dott.ssa Barra tel. 011/975650. La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

La data e l'ora del colloquio verranno comunicate a ciascun candidato ammesso alla procedura e pubblicate sul sito istituzionale www.comune.casalgrasso.cn.it, nella Homepage e nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di concorso".

Al momento della presentazione al colloquio ciascun candidato è tenuto a produrre idoneo documento di identità valido; il candidato che non si presenta al colloquio il giorno stabilito si considera rinunciatario e sarà escluso dalla selezione, indipendentemente dalla motivazione dell'assenza.

Le candidature ammissibili saranno esaminate da apposita commissione che verificherà, sia in sede di analisi del curriculum, che in sede di colloquio, la corrispondenza tra le competenze/attitudini del candidato e le caratteristiche della figura ricercata.

In particolare, la selezione verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri e punteggi (massimo 30 punti):

- esito colloquio volto ad approfondire la capacità, l'attitudine e l'esperienza professionale, gli elementi contenuti nel curriculum vitae, ad integrare aspetti non evidenziati, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'ente di appartenenza e a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità (punteggio massimo 20/30);
- valutazione del curriculum (punteggio massimo 10/30);

Supererà la selezione il candidato che otterrà un punteggio complessivo non inferiore a 21/30.

L'acquisizione del contratto di lavoro del/della candidato/a individuato/a sarà perfezionata in caso di esito positivo delle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Il trasferimento è, comunque, subordinato al rilascio da parte del Comune di provenienza del NULLA OSTA al trasferimento, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di CASALGRASSO il quale si riserva la facoltà di non concludere la procedura di trasferimento qualora i termini dello stesso risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura concorsuale e che gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di CASALGRASSO in archivio cartaceo ed informatico. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente. Il testo dell'avviso sono pubblicati anche sul sito internet del Comune di CASALGRASSO: www.comune.casalgrasso.cn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(dr.ssa Roberta PEZZINI)