

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

BRESSANO BARBARA

E-mail

felicebarbara@tiscali.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

06/04/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1993 al 1996
Serdaco sas – Progetto Futuro srl Alba
Studio di Commercialisti
Contabilità fiscale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 27/10/1997 AL 31/12/2014
COMUNE DI CASALGRASSO
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ENTI LOCALI
dal 27/10/1997 Collaboratore area contabile amministrativa cat. B fino al 30/10/2001
dal 31/10/2001 Istruttore contabile cat. C fino al 30/12/2007
dal 31/12/2007 Istruttore Area Finanziaria cat. D

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 01/01/2015 AL 31/12/2017
UNIONE DI COMUNI TERRE DAI MILLE COLORI
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ENTI LOCALI
Istruttore Area Finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 1° gennaio 2018
COMUNE DI CASALGRASSO
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ENTI LOCALI
Istruttore Area Finanziaria

dal 02/09/2019
Responsabile Area Finanziaria – Titolare di Posizione Organizzativa

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Collaborazione saltuaria con altri ENTI:
COMUNE DI RUFFIA
COMUNE DI FAULE
COMUNE DI LOMBRIASCO
COMUNI RIUNITI DELLA PIANA DEL VARAITA SRL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LUGLIO 1992
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici Piera Cillario Ferrero - Alba

• Qualifica conseguita Votazione	DIPLOMA DI ANALISTA CONTABILE 57/60
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE - FRANCESE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottima predisposizione caratteriale alle relazioni interpersonali maturata nell'ambito lavorativo, ottimo lavoro di squadra tra colleghi con suddivisione di compiti, gestione, integrazione e coordinamento delle rispettive competenze.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza sistema operativo Windows e pacchetto Office.
PATENTE O PATENTI	B
	La sottoscritta dichiara di essere informata, ai sensi del Regolamento UE 679/19 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. 31/12/2024 BRESSANO Barbara