



COMUNE DI CASALGRASSO

Provincia di Cuneo

CAP 12030 Piazzale Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 – Tel. 011/97.56.50 Fax. 011/97.51.50

Partita I.V.A.: 00468030044 – Cod. Fisc. 86001710044

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 3 Data 13/04/2022	OGGETTO: Verifica ordinaria di cassa e della gestione del servizio di tesoreria – 4° Trimestre 2021
---------------------------------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 13 del mese di aprile, l'organo di revisione economico-finanziaria procedere alla verifica ordinaria di cassa ai sensi dell'art. 223 del D.Lgs. n. 267/2000 relativa il quarto trimestre dell'e.f. 2021 e verifica quanto segue:

- Ai sensi dell'art. **223 del TUEL l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa**, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili.
Il regolamento di contabilità non prevede autonome verifiche di cassa da parte dell'amministrazione dell'ente.

A) TESORERIA COMUNALE

- 1) Il servizio di tesoreria è stato affidato alla **Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura** in base alla convenzione del 25/05/2016, valevole dal 01/01/2016 – 31/12/2022 per n. 7 anni ed avente scadenza al 31/12/2022;
con atto di Giunta Comunale n. 8 del 13/02/2020 avente ad oggetto: "Servizio di Tesoreria - accentramento della gestione amministrativa del servizio da Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura a Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano s.p.a.- Presa d'atto." l'Ente prendeva atto dell'accentramento della gestione amministrativa del servizio da Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura a Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano s.p.a..
Detto accentramento è effettivamente avvenuto, a causa dei rinvii legati all'emergenza sanitaria, in data 21/09/2020.
- 2) Il saldo di cassa della Tesoreria comunale alla data del 31/12/2021 risultante dal giornale di cassa è di € 986.436,24 e corrisponde al saldo contabile dell'Ente;

Saldo iniziale di cassa al 1° gennaio 2021	euro	768.044,04
Ordinativi d'incasso emessi alla data del 31/12/2021	euro	1.693.074,47
Mandati emessi alla data del 31/12/2021	euro	1.474.682,27
Saldo di cassa dalle scritture dell'ente	euro	986.436,24
Ordinativi d'incasso in attesa di riscossione (sospesi)	euro	0,00
Riscossioni in attesa di ordinativo d'incasso (provvisori da regolarizzare)	euro	0,00
Mandati inestinti giacenti presso il Tesoriere	euro	0,00
Pagamenti su ruoli e delegazioni in attesa di mandato	euro	0,00
Reversali emesse ma non ancora prese in carico dal tesoriere	euro	0,00
Mandati emessi ma non ancora presi in carico dal tesoriere	euro	0,00
Fondo di cassa effettivo alla data del 31/12/2021	euro	986.436,24

3) A campione sono state verificate le seguenti reversali e i seguenti mandati emessi nel 4° trimestre 2021:

Reversali

n.	1350	del	15/11/2021	verso	Area Srl	per €	177,00
n.	1400	del	30/11/2021	verso	Eustaquio Norma Suely	per €	109,00
n.	1420	del	06/12/2021	verso	Global Power spa	per €	8,17
n.	1480	del	14/12/2021	verso	Bressano Barbara	per €	285,17
n.	1574	del	31/12/2021	verso	Diversi	per €	323,03

Mandati

n.	1300	del	03/11/2021	verso	Comune di Cuneo	per €	42,00
n.	1410	del	22/11/2021	verso	F.lli Lanzetti	per €	1.947,12
n.	1470	del	13/12/2021	verso	Area srl	per €	71,14
n.	1525	del	14/12/2021	verso	Tuninetti Gianluca	per €	59,00
n.	1622	del	31/12/2021	verso	ICS	per €	1.785,18

ricontrando quanto segue:

- ai sensi dell'art. 213 del TUEL, il servizio è gestito con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'Ente ed il Tesoriere;
- le riscossioni ed i pagamenti sono stati effettuati nel rispetto della legge e secondo le indicazioni fornite dall'ente, ossia che:
 - per ogni riscossione verificata il tesoriere ha rilasciato apposita quietanza, se dovuta, su modelli prestabiliti;
 - le reversali, in quanto emesse con sistema informatico, contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 180 del Testo Unico Enti Locali, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
 - per le riscossioni accettate senza autorizzazione del Comune, il Tesoriere rilascia ricevuta ai sensi del regolamento comunale di contabilità:
 - le stesse sono disponibili contestualmente sul sistema informatico del Tesoriere e sul sistema SIOPE+ (quali provvisori di entrata della tesoreria) per l'emissione dei relativi ordinativi di incasso;
 - l'ente provvede ad emettere entro il termine previsto dal regolamento di contabilità i relativi ordinativi di riscossione con la dicitura riportando il numero e l'importo del provvisorio di entrata;
 - i mandati, in quanto emessi con sistema informatico, contengono gli elementi minimi previsti dall'art. 185 del TUEL, i quali costituiscono condizione per l'emissione informatica del documento;
 - l'emissione dei mandati avviene entro i limiti dei rispettivi interventi stanziati in bilancio;
 - l'estinzione dei mandati emessi in c/residui avviene solo nei limiti delle somme risultanti nell'elenco dei residui fornito dall'ente;
 - è esattamente individuata la persona fisica abilitata a riscuotere e quietanzare secondo le indicazioni contenute nel mandato;
 - sono state rispettate le modalità di pagamento previste dal regolamento di contabilità.

B) SERVIZIO ECONOMATO

Il servizio economato è affidato alla Sig.ra Bressano Barbara dipendente del Comune di Casalgrasso, il cui conto anno 2021 è stato presentato il 18/01/2022 e parificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 07/02/2022.

Il saldo di cassa del Servizio di Economato al termine del 4° trimestre 2021 è pari ad € 246,74.

Le risultanze alla data del 31/12/2021 del giornale delle anticipazioni, sono le seguenti:

Anticipazione n. 1:	€ 500,00
Pagamenti fatti alla data del 31/12/2021	€ 256,26
Saldo cassa alla data del 31/12/2021	€ 246,74

Al fine di accertare la regolarità e completezza della documentazione relativa ad incassi e pagamenti, il Revisore ha visionato, mediante controlli a campione, delle pezze di pagamento senza riscontrare alcuna irregolarità.

Gestione schede carburanti:

Alla data del 01/01/2021 risultavano a disposizione n. 34 buoni gasolio e n. 43 buoni benzina del valore di Euro 50,00 ciascuno per un totale di € 3.850,00.

In data 15/09/2021 sono stati presi in carico n. 20 buoni carburante acquistati con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 197 del 30/08/2021.

In data 17/12/2021 sono stati presi in carico n. 50 buoni carburante acquistati con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 299 del 24/11/2021.

Alla data del 31/12/2021 risultano a disposizione n. 20 buoni gasolio e n. 26 buoni benzina del valore di Euro 50,00 ciascuno per un totale di € 950,00.

Il Revisore ha accertato la corrispondenza di quanto sopra riportato.

Gestione buoni pasto dipendenti:

Alla data del 01/01/2021 risultavano a disposizione n. 329 buoni pasto della ditta Up Day del valore facciale di € 5,29 per un totale di euro 1.740,41 aventi scadenza 31/12/2020.

Si è pertanto provveduto alla restituzione con richiesta di ristampa dei suddetti buoni in data 12/01/2021 che sono pervenuti con scadenza 31/12/2021 in data 26/03/2021.

In data 27/05/2021 si è provveduto alla presa in carico di n. 350 buoni pasto acquistati con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 127 in data 21/05/2021.

Alla data del 31/12/2021 risultano a disposizione n. 11 buoni pasto del valore facciale di € 5,29 per un totale di euro 58,19.

Il Revisore ha accertato la corrispondenza di quanto sopra riportato e prende atto che continuano ad essere presenti n. 76 buoni pasto del valore nominale di € 5,29 cadauno della ditta QUI!GROUP attualmente in fallimento e che ci si è già attivati per una eventuale procedura di recupero.

C) CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Il Revisore prende atto che il servizio di riscossione interna è affidato alla sig.ra Barra Enza dipendente del Comune di Casalgrasso, il cui conto anno 2021 è stato presentato il 18/01/2022 e parificato con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 38 del 26/01/2022.

Lì 13/04/2022

**IL REVISORE UNICO
ACCORNERO DOTT.SSA STEFANIA**


