



COMUNE DI CASALGRASSO

Provincia di Cuneo

CAP 12030 Piazzale Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 – Tel. 011/97.56.50 Fax. 011/97.51.50

Partita I.V.A.: 00468030044 – Cod. Fisc. 86001710044

e-mail: anagrafe.casalgrasso@ruparpiemonte.it

pec: comune.casalgrasso.cn@legalmail.it

DECRETO SINDACALE N. 5 DEL 30/12/2024

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA - INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 107, comma 2, secondo il quale "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario o del Direttore generale di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108";
- l'art. 109, comma 2, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i, prevede per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del medesimo T.U.E.L., ai responsabili degli uffici o dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che il Comune di Casalgrasso risulta privo di figure dirigenziali;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.lgs 18.08.2000, n. 267, che testualmente recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali;

Visto il CCNL 2022 del comparto delle Funzioni Locali, che all'art. 16 disciplina gli Incarichi di elevata qualificazione (EQ);

Preso atto che, ai sensi dell'art. 19 del CCNL 2022, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del CCNL 2022;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 61 del 09.12.2024 con la quale sono state definite le fasce di attribuzione della retribuzione di posizione per gli incarichi di EQ, ai sensi del nuovo CCNL 2022, e confermata la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative (ora EQ) e i criteri

per il conferimento e la revoca delle stesse, approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 30/01/2020;

Viste le risultanze del Nucleo di valutazione, sulla base dei criteri di pesatura approvati con la sopraccitata deliberazione della G.C. n. 05 del 30/01/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 04/03/2024 di aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance;

Dato atto che l'effettiva determinazione della retribuzione di posizione e di risultato deve tener conto, oltre che della graduazione delle posizioni, dei vincoli connessi alla spesa per il salario accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs 75/2017;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici;

Visti gli art. 16, 17, 18, 19, 20 del CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 10 del 31/12/2021 con il quale si conferiva l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa, titolare di posizione organizzativa, alla Signora Enza Barra, dipendente a tempo parziale all'86,11% e indeterminato, categoria D (ora AREA dei Funzionari e dell'elevata qualificazione) con decorrenza 01.01.2022 e scadenza 31.12.2024;

DECRETA

- 1) di conferire, per le motivazioni riportate in premessa, con decorrenza dall'01/01/2025 e sino al 31/12/2027, l'incarico di responsabile del Servizio AREA AMMINISTRATIVA, titolare di incarico di elevata qualificazione, alla Signora Barra Enza, dipendente del Comune di Casalgrasso a tempo parziale all'86,11% e indeterminato, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D);
- 2) In applicazione del regime della prorogatio degli organi, al fine di garantire la continuità della gestione, nel periodo transitorio intercorrente tra la cessazione dell'incarico e la nuova nomina, l'incaricato continuerà a svolgere le funzioni relative al presente incarico fino a quando non intervenga la nuova nomina, in ogni caso per un periodo non superiore a 60 giorni dalla scadenza;
- 3) Al Responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G., con poteri di impegno verso l'esterno;
- 4) Gli obiettivi assegnati sono individuati nel PEG e nel Piano degli obiettivi e delle performance;
- 5) La nomina potrà essere revocata ai sensi della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative (ora EQ) approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 30.01.2020, confermata con delibera della G.C. n. 61 del 09/12/2024, con atto scritto e motivato in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale,

- 6) Al Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA verrà corrisposta l'indennità di posizione pari a euro 6.000,00 (già rapportata alla percentuale di orario di lavoro), in ragione annua oltre ad oneri riflessi a carico dell'Ente;
- 7) In caso di incompatibilità, conflitto di interessi, assenza, impedimento e negli altri casi espressamente previsti per legge o per Regolamento, il Responsabile del servizio viene sostituito dal Segretario comunale pro-tempore;
- 8) Di dare atto che l'indennità di risultato verrà corrisposta, nel rispetto di quanto dispone il CCNL, il Sistema di misurazione e valutazione della Performance e i contratti decentrati integrativi, compatibilmente con le risorse disponibili e subordinatamente alla valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- 9) Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i, nel D.Lgs 267/00 e s.m.i., nonché nei CCNL Funzioni Locali;

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La trasmissione del presente provvedimento al dipendente interessato e alla Giunta Comunale.

IL SINDACO

F.to: Giovanni Donetto

Per presa visione e accettazione

IL DIPENDENTE

F.to: Enza Dott.ssa BARRA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente Decreto viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi dal 30/12/2024 al 14/01/2025, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Casalgrasso, li 30/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: PEZZINI Dott.ssa Roberta
