



**COMUNE DI CASALGRASSO**  
**Provincia di Cuneo**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE N.22**

**OGGETTO: REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - MODIFICA**

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventuno** del mese di **ottobre** alle ore 18.30, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, con appositi avvisi, vennero per oggi convocati i componenti di questa Consiglio Comunale in seduta pubblica Straordinaria, di Prima convocazione.

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>1. VANZETTI geom. Egidio</b>	Presidente	Sì
<b>2. PIPINO p.a. Michele</b>	Vice Sindaco	Sì
<b>3. DONETTO geom. Antonio</b>	Consigliere	Sì
<b>4. PISANO Giuseppe</b>	Consigliere	Sì
<b>5. MAERO Carlo</b>	Consigliere	Sì
<b>6. MAIRONE Mario</b>	Consigliere	Sì
<b>7. GALLO Marilena</b>	Consigliere	Sì
<b>8. Dott. TORRE Cav. Antonino</b>	Consigliere	No Giust.
<b>9. GIORDANA Dario</b>	Consigliere	Sì
<b>10. SAGLIA Arch. Giuseppe</b>	Consigliere	Sì

Totale Presenti: 9

Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **NASI Dott.ssa Chiara Angela**

Il Signor **VANZETTI geom. Egidio**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

**Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 21/10/2015.**  
**Oggetto: REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - MODIFICA**

Il Segretario comunale dà atto che il Cons. Donetto Antonio entra nella sala consiliare alle ore 19.00. I Consiglieri presenti sono, pertanto, nove.

**I L C O N S I G L I O C O M U N A L E**

Su relazione del Responsabile del Servizio finanziario Rag. Arnaud Valter  
:

Premesso che l'art. 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che *“Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, L' Ente adotta regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni”*;

Visto l'art. 154, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale demanda al Regolamento di contabilità l'applicazione dei principi contabili con modalità organizzative che rispecchiano le caratteristiche di ciascun ente;

Atteso che il regolamento di contabilità è predisposto sulle specifiche caratteristiche e peculiarità dell'ente e garantisce il rispetto:

- a) dell'unità giuridica ed economica dello Stato e delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica;
- b) del principio di separazione delle funzioni;
- c) dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione quali componenti essenziali del principio di legalità;
- d) dei principi contabili nazionali e internazionali e degli specifici principi contabili degli enti locali elaborati dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità;

Dato atto che :

- il vigente regolamento di contabilità è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 20 gennaio 2003 assunta ai sensi dell' ex art. 42 D. Lgs 267/2000;
- con il D.Lgs. 118/2011 modificato dal D. Lgs 126/2014, si sono determinati i nuovi principi contabili, individuando per gli Enti Locali nel documento di programmazione non più la Relazione Previsionale e Programmatica, ma il Documento Unico di Programmazione;

- occorre quindi inserire nel regolamento di contabilità dell' Ente le disposizioni che i vari organi e gli uffici competenti , dovranno attenersi per la predisposizione di questo nuovo importante documento amministrativo;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla modifica del regolamento di contabilità, con la riformulazione dell' art.14 avente per oggetto "Relazione Previsionale e Programmatica"; come di seguito riportato e l'abrogazione dell'art. 15 avente per oggetto: "Struttura della relazione previsione e programmatica:

**"Documento Unico di Programmazione" .....**

*1. Il Documento Unico di Programmazione (DUP):*

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente;
- è composto dalla sezione strategica della durata pari a quella del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario;
- costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione

*2. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni;*

*3. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri Comunali, la Sezione strategica del DUP (SES) per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro i successivi 30 giorni. Per il DUP 2016, il termine del 31 luglio è prorogato al 31 ottobre 2015. La deliberazione è inviata ai soli fini conoscitivi anche all'organo di revisione contabile.*

*4. Entro il 15 novembre di ciascun anno, e comunque nella stessa seduta con cui si approva lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, la Sezione Operativa del DUP (SeO) e l'eventuale nota di aggiornamento della Sezione Strategica per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione. La deliberazione è inviata altresì all'Organo di revisione contabile che darà atto dell'attendibilità e veridicità della quantificazione delle risorse a disposizione e della coerenza interna ed esterna del DUP nel parere al bilancio di previsione.*

*5. Il parere di regolarità tecnica è rilasciato dal Segretario dell'Unione e il parere di regolarità contabile dal Responsabile de Servizio Finanziario."*

Il Sindaco propone esclusivamente per il DUP 2016, un emendamento al testo della presente proposta di deliberazione aggiungendo la seguente dicitura al Regolamento di contabilità:” *salvo ulteriori differimenti disposti ai sensi dell’art. 151 comma 1 del D.lgs. 267/2000.*

Il Sindaco pone in votazione l’emendamento. La votazione, palesemente espressa per alzata di mano, ha dato il seguente esito proclamato dal Presidente: voti favorevoli n. 9, voti contrari n. 0, astenuti n. 0, Consiglieri presenti n. 9, Consiglieri votanti n. 9. **IL CONSIGLIO APPROVA.**

Ciò premesso;

Visto il parere favorevole rilasciato dall’organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell’articolo 239, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visti il D. Lgs. 118/2011 e il D.Lgs. 126/2014;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto il Regolamento del Comune sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto del Comune;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, parere favorevole ai sensi dell’art. 49 del T.U. n. 267/2000. da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile;

Con votazione palesemente espressa per alzata di mano il cui esito viene proclamato dal Presidente: voti favorevoli n. 9, voti contrari n. 0, astenuti n. 0, Consiglieri presenti n. 9, Consiglieri votanti n. 9;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare la modifica al “*Regolamento di contabilità*” dell’ Ente , istituito ai sensi dell’art. 152, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- 2) di riformulare l'art. 14 avente per oggetto "Relazione Previsionale e Programmatica" come di seguito riportato :

**"Documento Unico di Programmazione" .....**

1. *Il Documento Unico di Programmazione (DUP):*

- *ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente;*
- *è composto dalla sezione strategica della durata pari a quella del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario;*
- *costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*

2. *Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni;*

3. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri Comunali, la Sezione strategica del DUP (SeS) per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro i successivi 30 giorni. Per il DUP 2016, il termine del 31 luglio è prorogato al 31 ottobre 2015, **salvo ulteriori differimenti disposti ai sensi dell'art. 151 comma 1 del D.lgs. 267/2000.** La deliberazione è inviata ai soli fini conoscitivi anche all'organo di revisione contabile.*

4. *Entro il 15 novembre di ciascun anno, e comunque nella stessa seduta con cui si approva lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, la Sezione Operativo del DUP (SeO) e l'eventuale nota di aggiornamento della Sezione Strategica per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione. La deliberazione è inviata altresì all'Organo di revisione contabile che darà atto dell'attendibilità e veridicità della quantificazione delle risorse a disposizione e della coerenza interna ed esterna del DUP nel parere al bilancio di previsione.*

5. *Il parere di regolarità tecnica è rilasciato dal Segretario dell'Unione e il parere di regolarità contabile dal Responsabile de Servizio Finanziario."*

- 3) Di abrogare l'art. 15 avente per oggetto: "Struttura della Relazione Previsionale e programmatica"

- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento, esecutivo ai sensi di legge, ai Responsabili dei servizi per quanto di competenza.

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**  
**F.to : VANZETTI geom. Egidio**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to : NASI Dott.ssa Chiara Angela**

La proposta della presente deliberazione ha ottenuto i seguenti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267:

UFFICIO

AMMINISTRATIVO/VIGILANZA

Regolarità tecnica

Regolarità e correttezza amministrativa

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

UFFICIO RAGIONERIA

Regolarità tecnica

Regolarità contabile

Copertura finanziaria

Regolarità e correttezza amministrativa

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to: CERUTTI Giuseppe**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to: ARNAUD Valter**

UFFICIO TECNICO

Regolarità tecnica

Regolarità e correttezza amministrativa

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

UFFICIO PERSONALE

Regolarità tecnica

Regolarità contabile

Copertura finanziaria

Regolarità e correttezza amministrativa

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to: MASTRORILLI Mauro**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to: NASI Dott.ssa Chiara Angela**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Casalgrasso, lì 23/10/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**NASI Dott.ssa Chiara Angela**

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi e cioè dal 23/10/2015 al 07/11/2015 all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to: NASI Dott.ssa Chiara Angela**

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- X La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, il giorno 02/11/2015  
La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

Casalgrasso, lì 02/11/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to: NASI Dott.ssa Chiara Angela**