

COMUNE DI CASALGRASSO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. Generale 119
N. Area 10

Data 04/04/2022

OGGETTO:

Liquidazione ai dipendenti dell'indennità di risultato e del salario accessorio anno 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30 giugno 2000;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2020 avente ad oggetto "Articolazione degli uffici e dei servizi – modifica al regolamento degli uffici e dei servizi" con la quale sono state individuate le Aree/servizi apicali e attribuite al Segretario Comunale le funzioni di sovrintendenza e coordinamento dei Responsabili delle Aree/servizi e di gestione del personale;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 10/01/2022 di attribuzione funzioni gestionali aggiuntive al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 267/2000.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 20/10/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 23/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 in data 17/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 19/04/2018 "Approvazione metodologia per la misurazione e valutazione della performance";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 23/04/2019 avente ad oggetto: "Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa.";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 30/01/2020, "Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e criteri per il conferimento e revoca delle posizioni organizzative";

Visto il Decreto sindacale n. 3 del 08/04/2021 di Nomina del Nucleo Interno di valutazione;

VISTI i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 2 del 31/01/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Amministrativa – titolare di posizione organizzativa, con decorrenza dall' 01/02/2020 e sino al 31/12/2021;
- n. 3 del 31/01/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Finanziaria – titolare di posizione organizzativa, con decorrenza dall' 01/02/2020 e sino al 31/12/2021;
- n. 4 del 31/01/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile Area Tecnica – titolare di posizione organizzativa con decorrenza dall' 01/02/2020 e sino al 31/12/2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2021 avente ad oggetto: “Piano delle risorse e degli obiettivi 2021/2023. Approvazione”;

Dato atto che il PRO congiuntamente al Piano delle performance dettagliato degli obiettivi costituisce il complesso del Piano della Performance dell'Ente;

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 13/11/2020 “Linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica nella contrattazione collettiva decentrata integrativa”;
- la propria determinazione n. 199 del 03/09/2021 avente ad oggetto “Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 (CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018).”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 29/09/2021 avente ad oggetto. “Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2021.”;
- il contratto decentrato integrativo – destinazione risorse 2021 sottoscritto in data 11/11/2021;

VISTO il C.C.N.L. degli Enti Locali;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito, liquidando il compenso relativo all'indennità di risultato dei responsabili di servizio per l'anno 2020, in base alla retribuzione di posizione erogata rapportata alla durata dell'incarico nonché il salario accessorio oggetto di contrattazione collettiva ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa nella misura riconosciuta sulla base delle rispettive valutazioni individuali del nucleo di valutazione agli atti;

DETERMINA

Di liquidare i compensi relativi all'indennità di risultato, in base alla retribuzione di posizione erogata rapportata alla durata dell'incarico nonché il salario accessorio oggetto di contrattazione collettiva ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa relativi all'anno 2021 nella misura riconosciuta sulla base delle rispettive valutazioni individuali del nucleo di valutazione depositate agli atti come di seguito indicato, già impegnati ed imputati agli specifici capitoli del Bilancio 2022-2024 giusto riaccertamento ordinario dei residui di cui alla DGC n. 12 del 28/02/2022:

Dipendenti titolari di posizione organizzativa	Retribuzione di posizione anno 2021	Retribuzione di risultato (25%)
Bressano Barbara	9.500,00	2.375,00
Barra Enza	6.000,00	1.500,00
Bordese Marina	8.000,00	2.000,00

Dipendenti non titolari di posizione organizzativa	Indennità specifiche responsabilità	Indennità condizioni di lavoro	Performance
Ambrogio Alberto		770,00	1.000,00
Mastrorilli Mauro	3.000,00		1.000,00
Bisio Alice	204,00		401,00

oltre oneri obbligatori a carico Ente ed IRAP.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il relativo programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.toPEZZINI Dott.ssa Roberta

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva: ...==...

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra espone;

Casalgrasso, 04/04/2022

Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

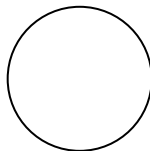
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Esercizio	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----------	-----------	------	------	------	-----------

spesa finanziata sui competenti capitoli di bilancio (competenza, oneri ed IRAP) mediante FPV di parte corrente giusto riaccertamento ordinario dei residui di cui alla DGC n. 12 del 28/02/2022

Casalgrasso, 04/04/2022



Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

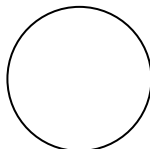
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 256 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 29/04/2022 al 14/05/2022

Casalgrasso, 29/04/2022



Il Funzionario Incaricato

F.to: PEZZINI Dott.ssa Roberta