

COMUNE DI CASALGRASSO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. Generale 79
N. Area 6

Data 08/04/2020

OGGETTO:

Liquidazione ai dipendenti dell'indennità di risultato e del salario accessorio anno 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30 giugno 2000;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 23/12/2019, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 13 febbraio 2020 è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi per l'anno 2020;

VISTA la delibera di G.C. n. 18 del 21/03/2019 con la quale è stata nominata quale componente del Nucleo di Valutazione la Dott.ssa Valeria Alasonatti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 in data 28/08/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - APPROVAZIONE NUOVA SCHEDA PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE."

VISTI i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 2 del 08/05/2019 con cui sono stati individuati i responsabili di uffici e servizi - titolari di posizione organizzativa nella persona di:
 - Arnaud Valter per l'area Amministrativa – Economico Finanziaria – Tributi,
 - Mastorilli Mauro per l'area Patrimonio – Edilizia Privata – Lavori Pubblici – Tecnico Manutentiva – Commercio,
 - Pezzini Roberta per l'area Personale.
- n. 4 del 02/09/2019 con cui sono stati individuati i responsabili di uffici e servizi - titolari di posizione organizzativa nella persona di:
 - Bressano Barbara per l'area Economico Finanziaria – Tributi,
 - Barra Enza per l'Area Amministrativa,
 - Mastorilli Mauro per l'area Patrimonio – Edilizia Privata – Lavori Pubblici – Tecnico Manutentiva – Commercio,
 - Pezzini Roberta per l'area Personale.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 21/03/2019 avente ad oggetto: "Piano delle risorse e degli obiettivi per l'anno 2019-2021. Approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 23/04/2019 avente ad oggetto: "Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa.";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 5/09/2019 avente ad oggetto: "Piano delle risorse e degli obiettivi per l'anno 2019. Modifica";

Dato atto che il PRO congiuntamente al Piano delle performance dettagliato degli obiettivi costituisce il complesso del Piano della Performance dell'Ente;

Richiamati:

- la propria determinazione n. 239 del 09/12/2019 avente ad oggetto "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2019 (CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018)" che quantifica le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2019;
- la preintesa di contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 10/12/2019;
- il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 5 c 3 CCNL 1.4.1999 di cui al verbale n. 20 datato 11/12/2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 12/12/2019 avente ad oggetto. "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019.";
- il contratto decentrato integrativo – destinazione risorse 2019 sottoscritto in data 18/12/2019;

VISTO il C.C.N.L. degli Enti Locali;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito, liquidando il compenso relativo all'indennità di risultato dei responsabili di servizio per l'anno 2019, in base alla retribuzione di posizione erogata rapportata alla durata dell'incarico nonché il salario accessorio oggetto di contrattazione collettiva ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa nella misura riconosciuta sulla base delle rispettive valutazioni individuali del nucleo di valutazione agli atti;

DETERMINA

1. Di liquidare i compensi relativi all'indennità di risultato, in base alla retribuzione di posizione erogata rapportata alla durata dell'incarico nonché il salario accessorio oggetto di contrattazione collettiva ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa relativi all'anno 2019 nella misura riconosciuta sulla base delle rispettive valutazioni individuali del nucleo di valutazione depositate agli atti come di seguito indicato, già impegnati ed imputati agli specifici capitoli del Bilancio 2020-2022 giusto riaccertamento ordinario dei residui di cui alla DGC n. 22 del 16/03/2020:

Dipendenti titolari di posizioni organizzative:

	Retribuzione di risultato		Retribuzione di posizione
ARNAUD Valter (in servizio fino al 31/08/2019)	€ 2.150,00	25% di	€ 8.600,00
MASTROILLI Mauro	€ 3.000,00	25% di	€ 12.000,00
BARRA Enza (p.o. dal 02/09/2019)	€ 500,00	25% di	€ 2.000,00
BRESSANO Barbara (p.o. dal 02/09/2019)	€ 575,00	25% di	€ 2.300,00

Dipendenti cat. B - C e D non titolari di posizioni organizzative:

	Indennità specifiche responsabilità	Indennità condizioni lavoro	Performance
AMBROGIO Alberto		€ 350,00	€ 550,00
BARRA Enza (part time 86,11%)	€ 1.650,00		€ 550,00
BRESSANO Barbara (part time 88,88%)	€ 1.650,00		€ 550,00
BISIO Alice	€ 350,00		€ 550,00
	€ 3.650,00	€ 350,00	€ 2.200,00

oltre oneri obbligatori a carico Ente ed IRAP.

2. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il relativo programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.
5. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.
6. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.toPEZZINI Dott.ssa Roberta

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ...==.....

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Casalgrasso, 08/04/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

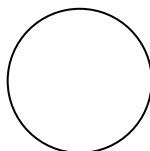
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Esercizio	Imp	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----------	-----	------	------	------	-----------

spesa finanziata sui competenti capitoli di bilancio (competenza, oneri ed IRAP) mediante FPV di parte corrente giusto riaccertamento ordinario dei residui di cui alla DGC n. 22 del 16/03/2020

Casalgrasso, 08/04/2020



Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

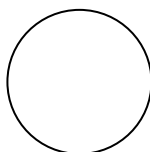
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 200 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 23/04/2020 al 08/05/2020

Casalgrasso, 23/04/2020



Il Responsabile del servizio
F.toPEZZINI Dott.ssa Roberta