



COMUNE DI CASALGRASSO
Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE N.9

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2019/2021. Adozione ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000. Nota di aggiornamento

L'anno **duemiladiciannove**, addì **venticinque** del mese di **febbraio** alle ore 20:30, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, con appositi avvisi, vennero per oggi convocati i componenti di questa Consiglio Comunale in seduta pubblica Ordinaria, di Prima convocazione.

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. VANZETTI Egidio	Sindaco	Sì
2. DONETTO Giovanni	Vice Sindaco	Sì
3. CHIAVAZZA Giovanni	Consigliere	No Giust.
4. MECONI Davide	Consigliere	Sì
5. DEFASSI Gianluca	Consigliere	No Giust.
6. MAIRONE Mario	Consigliere	Sì
7. QUAGLIA Luca	Consigliere	Sì
8. GIRAUDI Osvaldo	Consigliere	Sì
9. MAERO Carlo	Consigliere	No Giust.
10. OSELLA Martina	Consigliere	Sì
11. PAGLIERO Mauro	Consigliere	Sì

Totale Presenti: 8

Totale Assenti: 3

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **PEZZINI Dott.ssa Roberta**

Il Signor **VANZETTI Egidio**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una*

verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

- il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino 5.000 abitanti;
- il punto 8.4.1, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino 2.000 abitanti;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 punto 8.4.1;

Ricordato che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

Fatto presente che il DUP deve in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;

Preso atto che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27 settembre 2018, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale Triennio 2019 – 2021, di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 dicembre 2018 con il quale viene prorogato il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2019 – 2021 degli Enti Locali al 28 febbraio 2019;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 con il quale viene ulteriormente prorogato il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2019 – 2021 degli Enti Locali al 31 marzo 2019;

Considerato che ai sensi dell'accordo raggiunto in Conferenza Stato-Città si è sancito il carattere ordinatorio dei termini fissati dalla legge per l'approvazione del DUP, consentendone l'approvazione insieme alla proposta di bilancio di previsione in ragione della necessità che la sezione operativa del documento riportante la «programmazione analitica delle entrate e delle spese» sia posta in linea con la struttura del bilancio preventivo;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 11 in data 24 gennaio 2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il relativo deposito ai signori Consiglieri Comunali ed al Revisore dei Conti;

Dato atto che occorre procedere all'approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione debitamente aggiornato, tenendo conto delle previsioni di entrata e di spesa riportate nello schema di Bilancio di Previsione 2019 – 2021 approvato dalla Giunta Comunale e depositato anch'esso ai Signori Consiglieri Comunali ed all'Organo di Revisione;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, del Responsabile del Servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2019);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione, resa nelle forme di legge, con il seguente risultato accertato e proclamato dal Signor Presidente:

Presenti	n. 8
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 8
Voti contrari	n. 0

D E L I B E R A

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, il DUP 2019-2021, proposto con deliberazione della Giunta Comunale con atto n. 11 in data 24 gennaio 2019 e debitamente aggiornato alla data odierna, come dal documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di pubblicare il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.
3. Infine, con votazione, resa nelle forme di legge, con il seguente risultato accertato e proclamato dal Signor Presidente:

Presenti	n. 8
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 8
Voti contrari	n. 0

D E L I B E R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile per accertata urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to : VANZETTI Egidio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : PEZZINI Dott.ssa Roberta

La proposta della presente deliberazione ha ottenuto i seguenti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267:

UFFICIO AMMINIOSTRATIVO/

UFFICIO RAGIONERIA

Regolarità tecnica

Regolarità tecnica

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: ARNAUD Valter

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: ARNAUD Valter

UFFICIO TECNICO

UFFICIO VIGILANZA E IMPIANTI SPORTIVI

Regolarità tecnica

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: MASTRORILLI Mauro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: VANZETTI Egidio

UFFICIO PERSONALE

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: PEZZINI Roberta

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Casalgrasso, li 28/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE PEZZINI
Dott.ssa Roberta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi e cioè dal 28/02/2019 al 15/03/2019 all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

Casalgrasso, li 28/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: PEZZINI Dott.ssa Roberta

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, il giorno

- X La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

Casalgrasso, li 25-feb-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: